

АСПИРАНТУ В ПОМОЩЬ

1.	01 августа -30 сентября	1. Подача документов в приемную комиссию БарГУ 2. Собеседование с членами приемной комиссии
2.	01-31 октября	1. Прием в аспирантуру. 2. Сдача вступительного экзамена по специальной дисциплине в объеме учебной программы I ступени высшего образования. <i>(Поступающие в аспирантуру должны сдать кандидатские экзамены и зачеты по общеобразовательным дисциплинам: философия и методология науки, иностранный язык, основы информационных технологий - до поступления в аспирантуру)</i> 3. Встреча с заведующим аспирантурой 4. Заключение договора на подготовку специалиста высшей квалификации
3.	01 ноября	1.Начало занятий. 2. Посещение учебных занятий (лекции, практические занятия, семинары) согласно расписанию в группе или индивидуально
4.	до 10 декабря	Предоставить на заседание кафедры ОАП: 1. Проект индивидуального плана работы. 2. Письменное обоснование темы диссертации предполагаемым научным руководителем
5.	до 15 декабря	Предоставить заведующему аспирантурой: 1. Выписку из протокола заседания кафедры с рекомендацией Совету университета по утверждению темы диссертации, научного руководителя и индивидуального плана работы. 2. Индивидуальный план работы (П.55 Положения)
6.	до 25 декабря	Утверждение темы диссертации, индивидуального плана работы аспиранта, научного руководителя на заседании Совета университета
7.	до 31 декабря	Приказ ректора об утверждении темы диссертации, научного руководителя и индивидуального плана работы аспиранта
8.	до 24 марта	Предоставить на заседание кафедры ОАП: 1. Письменный отчет о выполнении индивидуального плана работы за полугодие (ноябрь-март). 2. Представление научного руководителя о выполнении индивидуального плана работы аспирантом за отчетный период
9.	до 15 апреля	Предоставить заведующему аспирантурой: 1. Письменный отчет о выполнении индивидуального плана работы за полугодие. 2. Представление научного руководителя о выполнении индивидуального плана работы аспирантом за отчетный период. 3. Выписку из протокола заседания кафедры ОАП с заключением по вопросу аттестации аспиранта за отчетный период (П.72 Положения)
	24-30 апреля	Текущая аттестация по итогам полугодия на заседании аттестационной комиссии, утвержденной приказом ректора.
10.	май	Предоставить реферат по соответствующей дисциплине (философия и методология науки, иностранный язык, основы информационных технологий) преподавателю, под руководством которого выполнялась работа, для рассмотрения ее на заседании соответствующей кафедры и получения допуска к сдаче кандидатских экзаменов и зачетов по общеобразовательным дисциплинам (для аспирантов, поступивших в 2011 г.)
11.	Июнь (согласно утвержденному расписанию)	Сдача кандидатского экзамена по специальности (последний год обучения)
12.	июль	Каникулы
13.	до 15 сентября	Предоставить на заседание кафедры ОАП: 1. Письменный отчет о выполнении индивидуального плана работы по итогам учебного года.

		2. Представление научного руководителя о выполнении индивидуального плана работы аспирантом за отчетный период
14.	до 05 октября	Предоставить заведующему аспирантурой: 1. Письменный отчет о выполнении индивидуального плана работы за текущий учебный год. 2. Представление научного руководителя о выполнении индивидуального плана работы аспирантом за отчетный период. 3. Выписку из протокола заседания кафедры ОАП с заключением по вопросу аттестации аспиранта за отчетный период. 4. Полный список публикаций по теме диссертации за текущий год обучения. 5. Заполненный индивидуальный план работы (необходимые страницы по отчету за прошедший год обучения и план работы на следующий учебный год).
15.	15-31 октября	Текущая аттестация по итогам учебного года на заседании аттестационной комиссии, утвержденной приказом ректора.

* Страницы 2-10 индивидуального плана следует заполнить до 15 декабря с научным руководителем, оставшиеся страницы заполняются ежегодно по мере готовности к аттестации.

Цикл дисциплины профессиональной подготовки:

1. Белорусский язык (терминологическая лексика) (зачет)
2. Педагогика и психология высшей школы (зачет)
3. Специальность (экзамен)

Кандидатские сессии проводятся два раза в год, как правило, в мае и октябре.

Допуск к кандидатским экзаменам и зачетам по общеобразовательным дисциплинам (для соискателей) осуществляется на основании положительной рецензии на реферат и решения кафедры.

Сроки сдачи рефератов необходимо узнавать заранее на соответствующей кафедре.

Аттестация аспирантов

При освоении содержания образовательных программ послевузовского образования аспиранты проходят текущую аттестацию.

Формы текущей аттестации:

1. *отчет аспиранта о выполнении индивидуального плана работы;*
2. *кандидатский экзамен по специальной дисциплине.*

Текущая аттестация в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы по итогам полугодия и учебного года проводится аттестационными комиссиями, на основании представления научного руководителя и отчета аспиранта.

Текущая аттестация аспиранта по итогам полугодия проводится во второй половине апреля текущего года, согласно расписанию, утвержденному приказом ректора университета.

До проведения текущей аттестации по итогам полугодия аспирант должен:

1. *Пройти предварительную аттестацию на заседании курирующей кафедры (за месяц до проведения текущей аттестации аттестационной комиссией) и предоставить на кафедру:*
 - *подробный отчет о выполнении индивидуального плана работы за отчетный период, подписанный аспирантом и научным руководителем;*
 - *представление научного руководителя о выполнении индивидуального плана работы аспирантом.*
2. *В установленные сроки предоставить перечисленные материалы и выписку из протокола заседания кафедры с заключением о результатах предварительной аттестации заведующему аспирантурой.*
3. *Явиться на заседание аттестационной комиссии в установленные приказом ректора сроки (в случае, если аспирант не может лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии, необходимо заранее предупредить об этом заведующего аспирантурой).*

Текущая аттестация аспиранта по итогам учебного года проводится во второй половине октября текущего года, согласно расписанию, утвержденному приказом ректора университета.

До проведения текущей аттестации по итогам учебного года аспирант должен:

1. *Пройти предварительную аттестацию на заседании курирующей кафедры (за месяц до проведения текущей аттестации аттестационной комиссией) и предоставить на кафедру:*
 - *подробный отчет о выполнении индивидуального плана работы за отчетный учебный год, подписанный аспирантом и научным руководителем;*
 - *представление научного руководителя о выполнении индивидуального плана работы аспирантом;*
 - *полный список публикаций по теме диссертации за прошедший год обучения, заверенный научным руководителем;*
2. *Заполнить индивидуальный план работы, включая отчет за прошедший год обучения и план работы на следующий год обучения, оформленный в установленном порядке.*
3. *В установленные сроки предоставить перечисленные материалы и выписку из протокола заседания кафедры с заключением о результатах предварительной аттестации по итогам учебного года заведующему аспирантурой.*
4. *Явиться на заседание аттестационной комиссии в установленные приказом ректора сроки.*

ОТЧЕТ *

за 1 полугодие 20__/20__ учебного года
или за 20__/20__ учебный год

Аспирант (соискатель) _____
(фамилия, имя, отчество)

Год обучения _____ (1-й, 2-й, 3-й, 4-й)

Специальность 05.02.07 – технология и оборудование механической и физико-технической обработки
(шифр, название специальности)

Форма получения образования

_____ (дневная/заочная/соискательство)

Научный руководитель _____
(ФИО, ученая степень, звание)

Тема диссертации _____

1. Результаты исследований по теме диссертации (работа с источниками, рабочая программа диссертационного исследования, теоретические исследования, экспериментальные исследования, написание разделов диссертации и т.д.)

2. Участие в научно-практических конференциях, семинарах

Наименование мероприятия	Сроки, место проведения	Результаты (тезисы, статьи, доклады, выступления, участие в качестве слушателя)

3. Научные командировки (стажировки и др.) по теме диссертации

Цель	Сроки	Место

4*. Список публикаций по теме диссертации, входящих в перечень научных изданий Республики Беларусь, утвержденный ВАК, и зарубежных научных изданиях:

1. _____
2. _____

3. _____

5*. Список публикаций по теме диссертации, не входящих в перечень научных изданий Республики Беларусь:

1. _____

2. _____

3. _____

** Список публикаций оформляется в соответствии с требованиями ВАК*

6. Другие сведения, характеризующие степень участия в научных исследованиях по избранной специальности

Участие в конкурсах грантов, стипендий и др.

Патенты _____

Авторские свидетельства _____

Акты внедрений _____

Участие в НИР _____

Др. _____

Аспирант/соискатель _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись научного руководителя _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

